

REGULAMIN

CECHOWEJ SZKOŁY RZEMIEŚLNICZEJ W GNIEŹNIE

Regulamin szkoły opracowano w oparciu o Ustawę o Systemie Oświaty z dnia 7 września 1991 r. (ze zmianami) oraz o Statut Szkoły.

Jego celem jest uściślenie zapisów Statutu zgodnie z potrzebami codziennej pracy dydaktyczno-wychowawczej.

I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. W celu zapewnienia jak najlepszych warunków uczenia się i pracy oraz bezkonfliktowego współżycia społeczności w Cechowej Szkole Rzemieślniczej w Gnieźnie, zwanej dalej CSR w Gnieźnie, uchwała się niniejszy Regulamin.
2. Regulamin obowiązuje uczniów, nauczycieli i innych pracowników CSR, zwanych Członkami Społeczności Szkolnej.

II

SPOŁECZNOŚĆ SZKOLNA

Każdy Członek Społeczności Szkolnej - bez względu na wiek i funkcję w Szkole ma prawo do:

1. Poszanowania swojej godności osobistej i dobrego imienia.
2. Wolności poglądów oraz swobodnego ich wyrażania, w sposób kulturalny i nieobraźliwy dla innych.
3. Pracy i uczenia się tak, aby jak najpełniej rozwijać swoją osobowość, intelekt i zainteresowania.
4. Rzetelnej, sprawiedliwej i jawnej oceny postępów w nauce oraz oceny z zachowania.
5. Każdy Członek Społeczności Szkolnej ma obowiązek poszanowania godności osobistej i dobrego imienia innych osób oraz sumiennego wypełniania powierzonych mu obowiązków, w sposób odpowiadający jego wiedzy i posiadanym zdolnościom.
6. Nikt nie może wykorzystywać swej przewagi wieku, funkcji, siły fizycznej lub ekonomicznej do naruszania praw i godności innej osoby.
7. Każdy odpowiada za szkodę uczynioną drugiej osobie w sposób odpowiadający dojrzałości, wiekowi, kwalifikacjom i funkcji.

III

TRADYCJE I CEREMONIAŁ SZKOŁY

1. Uczeń ma prawo i obowiązek poznania historii rzemiosła, jego tradycji oraz kształtowania właściwego wizerunku Cechowej Szkoły Rzemieślniczej w Gnieźnie.
2. Uczniowie są zobowiązani do szanowania symboli rzemiosła, symboli Szkoły oraz kultywowania tradycji, poprzez uczestnictwo w uroczystościach cechowych oraz szkolnych.
3. W trakcie roku szkolnego na terenie Szkoły przeprowadzane są następujące imprezy:
 - a) Rozpoczęcie roku szkolnego;
 - b) Ślubowanie Uczniów klas pierwszych;
 - c) Dzień Edukacji Narodowej;
 - d) Rocznica Odzyskania Niepodległości;
 - e) Pożegnanie Absolwentów Szkoły;
 - f) Dzień sportu szkolnego;
 - g) Zakończenie roku szkolnego;
 - h) Inne uroczystości ustalone według bieżących potrzeb.
4. Do obowiązków ucznia należy podkreślenie uroczystym strojem w/w uroczystości.
5. Uczeń ma prawo reprezentować Szkołę na zewnątrz w czasie obchodów rocznic, świąt państwowych i oświatowych.
6. Zaszczytnym wyróżnieniem wzorowego ucznia jest wystąpienie w Poczcie Sztandarowym Cechu.
7. Udział uczniów w uroczystościach szkolnych oraz powiązanych z Cechem jest obowiązkowy.

IV

PRAWA I OBOWIĄZKI UCZNIA

Każdy uczeń ma prawo do:

1. Zdobywania wiedzy i umiejętności przy pomocy nauczyciela, poszerzania jej poprzez twórcze poszukiwania intelektualne.
2. Do przejawiania własnej aktywności w zdobywaniu wiedzy i umiejętności, rozwijania swoich zainteresowań, między innymi poprzez uczestnictwo

w zajęciach pozalekcyjnych, klubach zespołach działających na terenie Szkoły, a także poza nią.

3. Zapoznania się z obowiązującym na każdym przedmiocie zakresem programu.
4. Oceniania zdobytej wiedzy i umiejętności w sposób jawny i rzetelny oraz do poznania kryteriów ocen z każdego przedmiotu.
5. Jawnego wyrażania opinii o życiu Szkoły, a w szczególności o formach działalności swoich organizacji samorządowych.
6. Reprezentowania Szkoły w konkursach, zawodach sportowych i innych tego rodzaju działaniach, zgodnie z posiadaną wiedzą, umiejętnościami i zainteresowaniami.
7. Korzystania z wszelkich pomocy dydaktycznych.
8. Uczestniczenia w imprezach organizowanych przez szkołę na terenie Szkoły i poza nią.

Każdy uczeń jest zobowiązany do:

1. Wykorzystania w pełni czasu przeznaczonego na naukę, rzetelnej i systematycznej pracy prowadzącej do poszerzenia swojej wiedzy oraz rozwoju umiejętności.
2. Systematycznego uczestniczenia w zajęciach lekcyjnych.
3. Systematycznego uczestnictwa w zajęciach praktycznych.
4. Przebywania na terenie szkoły w czasie wyznaczonym przez plan lekcji.
5. Spędzanie przerw międzylekcyjnych na terenie budynku Szkoły, nie wychodzenia poza teren Szkoły w czasie trwania przerw.
6. Okazywania szacunku nauczycielom, innym pracownikom Szkoły, koleżankom i kolegom.
7. Wykonywania zarządzeń i poleceń Dyrektora Szkoły, Rady Pedagogicznej, nauczycieli oraz samorządu.
8. Zachowania zgodnego z dobrem Szkoły, dbania o jej honor i tradycje.
9. Troszczenia się o mienie Szkoły i jej estetyczny wygląd.
10. Godnego, kulturalnego zachowania się na terenie Szkoły oraz poza nią.
11. Przestrzegania zasad współżycia społecznego.
12. Przestrzegania zasad bezpieczeństwa na zajęciach szkolnych, warsztatowych, podczas przerw między lekcyjnych.

V

ZAJĘCIA DYDAKTYCZNE

Lekcja jest główną formą procesu nauczania i wychowania - podstawową formą realizacji obowiązkowego zadania Szkoły:

1. Uczniowie mają obowiązek brać aktywny udział w lekcji, przestrzegać ustalonych zasad oraz porządku według pracy ustalonych przez nauczyciela.
2. Prawem ucznia jest znajomość celu lekcji oraz jasne i zrozumiałe przekazanie treści wykładanego materiału.
3. Uczeń ma prawo w czasie lub po zakończeniu lekcji zwrócić się do nauczyciela z prośbą o wyjaśnienie trudnych problemów omawianych na lekcjach.
4. Obowiązkiem ucznia jest regularne i punktualne uczęszczanie na zajęcia lekcyjne.
5. Lekcja rozpoczyna się równo o wyznaczonej godzinie i trwa 45 minut do momentu ogłoszenia końca lekcji przez nauczyciela prowadzącego. W Szkole nie ma dzwonek, obowiązuje zapis trwania lekcji oraz przerw międzylekcyjnych. Uczeń zobowiązany jest do obecności w trakcie całej godziny lekcyjnej oraz przerwy na terenie Szkoły.
6. Jeżeli na pierwszą lekcję w danym dniu uczeń spóźnił się 15 minut, nauczyciel zobowiązany jest odnotować w dzienniku lekcyjnym spóźnienie; jeżeli spóźnienie wynosi powyżej 15 minut, nauczyciel ma prawo do traktowania ucznia nie jako spóźnionego, ale nieobecnego.
7. Na kolejne lekcje uczeń nie ma prawa się spóźniać.
8. Uczeń ma prawo do zwolnienia z 15 minut ostatniej lekcji jeśli jest to wymuszone ostatnim połączeniem komunikacyjnym do miejsca zamieszkania, zostało potwierdzone przez przewoźnika oraz zgłoszone wychowawcy na piśmie przez rodzica lub opiekuna prawnego ucznia.
9. Uczeń ma prawo do jawności ocen na lekcji.
10. Uczniowie mają prawo do indywidualnego traktowania na zajęciach lekcyjnych oraz w pracach domowych, w zależności od kryterium ocen ustalonych przez nauczyciela.

VI

SPRAWDZANIE WIEDZY UCZNIA

Wiedza ucznia może być sprawdzana w formie ustnej lub pisemnej.

1. Podstawowym sprawdzenia wiadomości ucznia i oceny systematyczności jego pracy jest odpytywanie uczniów z omawianego materiału. Nauczyciel w zasadzie nie powinien przeznaczać na tę formę powtórki więcej niż 1/3 czasu lekcji.
2. Codziennie rano uprawnieni uczniowie Rady Samorządu Szkolnego losują 2 (dwa) numery odpowiadające numerom uczniów w dziennikach szkolnych. Uczniowie których numery wylosowano zwolnieni są z odpytywania w danym dniu, ale nie z zadania domowego. Nie zwalnia ich to od udziału w innych

formach sprawdzenia wiedzy. W przypadku spóźnienia ucznia na 1 lekcję - traci on przywilej korzystania z wylosowanego numeru.

3. Pisemną formą sprawdzania wiadomości ucznia są:
 - a) kartkówki;
 - b) sprawdziany;
 - c) prace klasowe;
 - d) prace domowe (w uzasadnionych przypadkach).
4. Kartkówka jest to pisemny, niezapowiedziany sprawdzian wiadomości. Może on jednak obejmować materiał omówiony tylko na trzech ostatnich lekcjach.
5. Sprawdzian jest to pisemna forma zbadania wiedzy ucznia z większej partii materiału. O przeprowadzeniu go uczeń musi być powiadomiony co najmniej na tydzień przed terminem wyznaczonego sprawdzianu.
6. Praca klasowa to sprawdzian z całości partii omawianego materiału. O zakresie materiału i terminie nauczyciel zobowiązany jest poinformować uczniów na co najmniej 2 (dwa) tygodnie przed wyznaczonym terminem. W ciągu tygodnia mogą się odbyć nie więcej niż 3 prace klasowe, przy czym nie więcej niż 1 (jedna) dziennie.
7. Praca domowa, wyznaczona przez nauczycieli ma na celu sprawdzenie przyswojenia materiału, z którym uczeń zapoznał się w trakcie zajęć lub posiada uzupełnioną notatkę w zeszycie, (w sytuacji dłuższej nieobecności ucznia na lekcjach) winna być wykonana starannie i terminowo.

VII

PODRĘCZNIKI I ZESZYTY PRZEDMIOTOWE

1. Szkoła w miarę możliwości zapewnia uczniom dostęp do wymaganych podręczników poprzez zgromadzenie ich w bibliotece i czytelní. Podręcznik niezbędny do uzupełnienia wiedzy w domu zostaje uczniowi wypożyczony na zasadach bibliotecznych.
2. Zasady prowadzenia zeszytu przedmiotowego określa nauczyciel, a uczeń ma obowiązek stosowania tych zasad.

VIII

KULTURA BYCIA I DYSCYPLINA

1. Uczeń ma prawo do poszanowania jego godności osobistego oraz kulturalnego traktowania go przez wszystkich pracowników Szkoły i kolegów.
2. Uczeń ma obowiązek okazywania szacunku wszystkim pracownikom Szkoły, a także godnego zachowania się poza Szkołą.
3. Obowiązkiem ucznia jest dbałość o czystość mowy ojczystej.

4. Uczeń ma obowiązek przeciwdziałać wszelkim przejawom nieodpowiedzialności, marnotrawstwa i niszczenia majątku szkolnego, dbać o porządek, ład, estetykę pomieszczeń w Szkole i na jej terenie.
5. Uczeń lub zespół winny szkody jest materialnie odpowiedzialny za dokonane zniszczenia. Usunięcie zniszczeń winno nastąpić w ciągu jednego tygodnia.
6. Na terenie Szkoły obowiązuje uczniów:
 - a) zakaz palenia papierosów;
 - b) zakaz spożywania napojów alkoholowych;
 - c) zakaz spożywania środków odurzających;
 - d) zakaz przebywania w ozdobach zagrażających bezpieczeństwu ucznia;
 - e) zakaz używania wulgarnych słów;
 - f) zakaz korzystania z telefonów komórkowych w trakcie zajęć lekcyjnych (z wyłączeniem sytuacji, w których nauczyciel wykorzystuje urządzenia mobilne w procesie przekazywania treści edukacyjnych).
7. W celu przeciwdziałania korzystaniu z telefonów komórkowych podczas zajęć, przed ich rozpoczęciem, nauczyciel wskazuje miejsce bezpiecznego umieszczenia/składowania wyłączonych telefonów w sali lekcyjnej, w widocznym miejscu. Zwrot telefonu następuje na czas trwania przerwy międzylekcyjnej oraz na zakończenie zajęć lekcyjnych w danym dniu.
8. Uczeń z chwilą wystąpienia nieobecności w danym dniu jest zobowiązany sam, bądź poprzez rodziców poinformować o tym wychowawcę klasy, podać przyczynę i termin nieobecności w Szkole.
9. Podstawą do usprawiedliwienia nieobecności w szkole jest pisemna prośba rodziców (można z niej skorzystać dwa razy w semestrze) bądź zwolnienie lekarskie.
10. Usprawiedliwienie nieobecności musi nastąpić w ciągu tygodnia, w którym przypada obecność ucznia na zajęciach szkolnych po przebytej chorobie.
11. Zwolnienie ze Szkoły, w szczególnych sytuacjach, może udzielić Dyrektor lub Wicedyrektor Szkoły. Prośba o zwolnienie musi zostać napisana przez rodzica lub opiekuna prawnego, jeśli ten wcześniej złożył wzory podpisu u wychowawcy klasy.
12. Nieusprawiedliwione godziny oraz spóźnienia mają wpływ na ocenę z zachowania.
13. Uczeń ma obowiązek dbania o schludny i czysty ubiór w Szkole. Ubiór szkolny powinien być stonowany, estetyczny.
14. Na wszystkie uroczystości szkolne obowiązuje strój odświętny:
 - a) dziewczęta - biała bluzka, ciemna spódnica lub spodnie;

- b) chłopcy - biała koszula, ciemne spodnie lub garnitur.
15. Obowiązkiem ucznia jest sumienne wykonywanie przyjętych lub przydzielonych zadań między innymi: dyżur w klasie, reprezentowanie Szkoły w konkursach, olimpiadach, zawodach sportowych.
 16. Uczeń nie powinien przynosić do Szkoły przedmiotów drogich, wartościowych lub cennych pamiątek.
 17. Dyrektor Szkoły na wniosek samorządu może zezwolić na organizację różnych imprez np. dyskoteki na terenie szkoły i poza nią. Ich przebieg musi być zgodny z przepisami szczegółowymi (bhp, ppoż, itd.). Nadzór nad uczniami sprawują wyznaczeni nauczyciele.
 18. Uczniowie podczas imprez zobowiązani są do kulturalnego zachowania się. Podczas imprez obowiązują zakazy wymienione w punkcie 6.
 19. Za złamanie postanowień regulaminu uczniom, którym udowodniono winę wymierzona zostanie kara według przepisów niniejszego regulaminu.
 20. Każda klasa po uzyskaniu zgody Dyrektora Szkoły może wyjechać na biwak lub wycieczkę zorganizowaną przy współudziale wychowawcy i rodziców.
 21. Każda klasa ma prawo do zorganizowania w ciągu roku szkolnego wycieczki klasowej obejmującej zwolnienie z zajęć lekcyjnych do trzech dni nauki.
 22. W szczególnych przypadkach Dyrektor Szkoły może odmówić udzielenia zgody na wyjazd.
 23. Uczeń zobowiązany jest do właściwego zachowania i przestrzegania poleceń nauczycieli/opiekunów. Na wycieczce reprezentuje swoich rodziców i Szkołę. W szczególności zakazane jest spożywanie alkoholu, palenie tytoniu, zażywanie środków odurzających, oddalanie się od grupy bez zezwolenia itp.
 24. Po powrocie z wycieczki uczniowie wraz z wychowawcą przedstawiają Dyrektorowi Szkoły sprawozdanie z jej przebiegu.
 25. Wobec ucznia (uczniów), którego zachowanie na wycieczce naruszyło postanowienia Regulaminu Szkolnego, zostaną wyciągnięte konsekwencje wynikające z niniejszego dokumentu.
 26. Uczeń jest zobowiązany do poinformowania wychowawcy o przynależności do organizacji poza Szkołą.

IX

NAGRODY I KARY

1. Nagrodę może otrzymać uczeń, zespół klasowy lub zespół uczniów.
2. Nagroda może być przyznana za :
 - a) bardzo dobre i dobre wyniki w nauce,
 - b) wzorową frekwencję,
 - c) wybitne osiągnięcia,

- d) wzorową postawę,
 - e) aktywny udział w pracach cechu, zakładu pracy, szkoły, klasy lub poza Szkołą.
3. Nagroda może być udzielana w następującej formie:
- a) pochwały wychowawcy wobec całej klasy,
 - b) pochwały Dyrektora Szkoły wobec całej klasy lub Szkoły,
 - c) nagrody rzeczowej - dyplomu uznania,
 - d) listu pochwalnego dla ucznia i rodziców,
 - e) wpisu do „Złotej Księgi” Szkoły,
 - f) nagrody zbiorowej dla klasy lub grup uczniów.
4. Za nieprzestrzeganie regulaminu uczeń może zostać ukarany:
- a) upomnieniem lub naganą wychowawcy klasy indywidualnie lub wobec klasy;
 - b) upomnieniem lub naganą Dyrektora Szkoły indywidualnie lub wobec klasy;
 - c) w sytuacjach drastycznego naruszenia przez ucznia jego obowiązków – zawieszeniem przez Dyrektora Szkoły w prawach i obowiązkach ucznia do momentu podjęcia przez Dyrektora Szkoły lub Radę Pedagogiczną decyzji w tej sprawie. Zawieszenie w prawach ucznia może trwać do dwóch tygodni. W tym okresie uczeń niepełnoletni przebywać na zajęciach szkolnych lecz nie korzysta z praw ucznia,
 - d) skreśleniem z listy uczniów.
5. Decyzję o skreśleniu ucznia z listy uczniów podejmuje Dyrektor Szkoły na podstawie uchwały Rady Pedagogicznej w tej sprawie, po zasięgnięciu opinii Samorządu Uczniowskiego. Skreślenie z listy uczniów może nastąpić za nagminne i drastyczne naruszenie regulaminu, a w szczególności:
- a) w przypadku stwierdzonego spożywania przez ucznia alkoholu;
 - b) używania środków odurzających;
 - c) wywoływania publicznej awantury, narażania na szwank dobrego imienia Szkoły;
 - d) wulgarnego zachowania się w stosunku do pracowników szkoły i kolegów;
 - e) poniżania godności kolegów;
 - f) niszczenia mienia Szkoły,
 - g) stwierdzonej kradzieży;
 - h) porzucenia Szkoły.
- Dotyczy to zachowania na terenie Szkoły i poza nią.
5. Uczniowi przysługuje prawo odwołania się od nałożonej na niego kary do:
- a) Rady Samorządu Uczniowskiego;

- b) Rady Rodziców;
 - c) Dyrektora Szkoły;
 - d) Rady Pedagogicznej.
6. O przyznanej nagrodzie lub wymierzonej karze, wychowawca klasy ma obowiązek poinformowania rodziców ucznia.

X

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Ocena realizacji Regulaminu Szkolnego będzie dokonywana raz w roku na posiedzeniu Rady Pedagogicznej z udziałem młodzieży - przez zespół powołany przez Dyrektora Szkoły.
2. Zespół ten składa się z przedstawicieli :
 - Rady Pedagogicznej,
 - Samorządu Szkolnego
 - Rady Rodziców
 - członków Zarządu Cechu
 - pracodawców.
3. Wnioski z pracy Zespołu po zatwierdzeniu przez Radę Pedagogiczną, zostaną wprowadzone do planu pracy Szkoły.
4. Regulamin wchodzi w życie po zatwierdzeniu przez Radę Pedagogiczną z dnia 27 stycznia 2017 r.