

REGULAMIN REKRUTACJI UCZNIÓW
do klas pierwszych Szkoły Branżowej I Stopnia
W CECHOWEJ SZKOLE RZEMIEŚLNICZEJ W GNIEŹNIE
na rok szkolny 2024/2025

Podstawa prawna

- Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082).

Rozdział I
Komisja Rekrutacyjna

1. W celu przeprowadzenia rekrutacji do klasy pierwszej Branżowej Szkoły I Stopnia Dyrektor CSR w Gnieźnie powołuje Komisję Rekrutacyjną oraz wyznacza jej przewodniczącego.
2. Do zadań Komisji Rekrutacyjnej należy:
 - a. sporządzanie listy kandydatów, zawierającej imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane w kolejności alfabetycznej;
 - b. sporządzenie informacji o liczbie punktów przyznanych poszczególnym kandydatom po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego;
 - c. sporządzanie listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych oraz listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych;
 - d. sporządzenie protokołu postępowania rekrutacyjnego.

Rozdział II
Zasady postępowania rekrutacyjnego

1. Do klasy pierwszej Szkoły Branżowej I stopnia w Cechowej Szkole Rzemieślniczej w Gnieźnie przyjmuje się kandydatów, którzy:
 - a. posiadają **świadectwa ukończenia szkoły podstawowej**;
 - b. posiadają **zaświadczenie lekarskie** zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu, wydane zgodnie z przepisami w sprawie badań lekarskich kandydatów do szkół ponadpodstawowych;
 - c. posiadają **orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do kierowania pojazdami** (dotyczy zawodów: mechanik pojazdów samochodowych oraz elektromechanik pojazdów samochodowych);
 - d. posiadają pisemną zgodę pracodawcy na zawarcie umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego.
2. W toku postępowania rekrutacyjno-kwalifikacyjnego, komisja ustala liczbę punktów dla każdego kandydata w sytuacji, gdy liczba kandydatów przekracza limit miejsc w szkole. Kandydat w postępowaniu kwalifikacyjnym może otrzymać maksymalnie **200 punktów**.
 - a. **do 100 punktów**, za oceny na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej z języka polskiego i matematyki oraz dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych: informatyki i techniki, oraz za inne osiągnięcia ucznia wymienione w świadectwie ukończenia szkoły podstawowej.
 - b. **do 100 punktów** możliwych do uzyskania, za egzamin przeprowadzany w ostatnim roku nauki w szkole podstawowej.

3. W przypadku przeliczania na punkty wyników egzaminu ósmoklasisty z:
 - a. języka polskiego i matematyki - **wynik wyrażony w procentach mnoży się przez 0.35;**
 - b. języka obcego nowożytnego - **wynik wyrażony w procentach mnoży się przez 0.3**
4. W przypadku przeliczania na punkty, wymienionych na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, ocen z języka polskiego i trzech wybranych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, za oceny wyrażone w stopniu:
 - a. celującym – przyznaje się po **18 punktów**;
 - b. bardzo dobrym – przyznaje się po **17 punktów**;
 - c. dobrym – przyznaje się po **14 punktów**;
 - d. dostatecznym – przyznaje się po **8 punktów**;
 - e. dopuszczającym – przyznaje się po **2 punkty**;
5. Za świadectwo ukończenia szkoły z wyróżnieniem, przyznaje się **7 punktów**.
6. Za uzyskanie w zawodach wiedzy, będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim, organizowanym przez kuratorów oświaty:
 - a. tytułu finalisty konkursu przedmiotowego - przyznaje się **10 punktów**;
 - b. tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się **7 punktów**;
 - c. tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się **5 punktów**.
7. Za uzyskanie w zawodach wiedzy, będących konkursem o zasięgu wojewódzkim, organizowanym przez kuratora oświaty:
 - a. dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się **10 punktów**;
 - b. dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się **7 punktów**;
 - c. dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się **5 punktów**;
 - d. tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się **7 punktów**;
 - e. tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się **5 punktów**;
 - f. tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się **3 punkty**.
8. Za uzyskanie wysokiego miejsca w zawodach wiedzy innych niż wymienione w pkt. 7 i 8, artystycznych lub sportowych organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły na szczeblu:
 - a. międzynarodowym – przyznaje się **4 punkty**;
 - b. krajowym – przyznaje się **3 punkty**;
 - c. wojewódzkim – przyznaje się **2 punkty**;
 - d. powiatowym – przyznaje się **1 punkt**.
9. W przypadku przeliczenia na punkty kryterium za osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu, przyznaje się **3 punkty**.
10. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty, przelicza się na punkty oceny z: języka polskiego, matematyki, oraz języka obcego nowożytnego, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przy czym za uzyskanie z:
 - a. języka polskiego i matematyki oceny wyrażonej w stopniu:

- celującym – przyznaje się po **35 punktów**;
 - bardzo dobrym – przyznaje się po **30 punktów**;
 - dobrym – przyznaje się po **25 punktów**;
 - dostatecznym – przyznaje się po **15 punktów**;
 - dopuszczającym – przyznaje się po **10 punktów**;
- b. języka obcego nowożytnego oceny wyrażonej w stopniu:
- celującym – przyznaje się po **30 punktów**;
 - bardzo dobrym – przyznaje się po **25 punktów**;
 - dobrym – przyznaje się po **20 punktów**;
 - dostatecznym – przyznaje się po **10 punktów**;
 - dopuszczającym – przyznaje się po **5 punktów**;
- c. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty, ocenę z języka obcego nowożytnego oraz ocenę z jednego przedmiotu do wyboru, przelicza się na punkty biorąc wyłącznie pod uwagę odpowiednio wyższą ocenę z języka obcego nowożytnego lub wyższą ocenę z jednego przedmiotu do wyboru.

Rozdział III

Wymagane dokumenty

1. Wniosek i podanie potwierdzone podpisem kandydata oraz rodzica (prawnego opiekuna).
2. Świadectwo ukończenia szkoły podstawowej oraz oryginał zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty.
3. Dwie podpisane fotografie.
4. Zaświadczenia z konkursów i olimpiad.
5. Zaświadczenie o możliwości odbywania praktycznej nauki zawodu (tzw. pisemna zgoda pracodawcy na zawarcie umowy o naukę zawodu).
6. Zaświadczenie lekarskie zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu
7. Zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do kierowania pojazdami (dla kandydatów w zawodzie elektromechanik poj. sam. i mechanik poj. sam.)
8. Karta zdrowia.

Rozdział IV

Terminy i przebieg rekrutacji

1. Składanie wniosków (wraz z dokumentami) o przyjęcie do klasy pierwszej Cechowej Szkoły Rzemieślniczej w Gnieźnie - **od 1 marca 2024 r. do 21 czerwca 2024 r.**
2. **Od 24 czerwca do 9 lipca 2024 r.** niezwłoczne uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły, o oryginał świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i o zaświadczenie o wynikach egzaminu ósmoklasisty.
 - a) 21 czerwca 2024r. – odbiór świadectwa ukończenia szkoły podstawowej;
 - b) 3 lipca 2024 r. – ogłoszenie przez OKE wyników egzaminu ósmoklasisty;
 - c) 3 lipca 2024 r. – odbiór ze szkoły podstawowej zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty

3. Do **9 lipca 2024 r.** weryfikacja przez komisję rekrutacyjną złożonych wniosków oraz dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków i kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym
4. **11 lipca 2024 r.** podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych * (w szkole ul. Tumska 15 i Kostrzewskiego 5-7);
5. Po ogłoszeniu listy kandydatów zakwalifikowanych zostanie wydane skierowanie na badania lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu (wydaje pracodawca) oraz o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami. (wydaje szkoła - ul. Kostrzewskiego 5-7, pok.2.40). Badania odbędą się w szkole – terminy będą podane.
6. **Do 17 lipca 2024 r.** uzupełnienie pozostałych wymaganych dokumentów (rozdział III), w szczególności dostarczenie do szkoły orzeczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań do podjęcia praktycznej nauki zawodu (patrz pkt 5)
7. **18 lipca 2024 r.** podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych.
8. W uzasadnionych przypadkach możliwe jest w trakcie postępowania rekrutacyjnego, przeprowadzenie rozmowy z kandydatem na ucznia oraz jego rodzicami.
9. W szczególnych, uzasadnionych przypadkach rekrutacja może ulec przedłużeniu.

Dyrektor Szkoły

* Kandydat zostanie przyjęty do szkoły jeśli w wyniku postępowania rekrutacyjnego zostanie zakwalifikowany oraz złoży wymagane dokumenty.